

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кракольская средняя общеобразовательная школа»

Приказ № 22/1

от 23.04.2024.

Об обеспечении снижения документационной нагрузки педагогических работников МБОУ «Кракольская СОШ»

В соответствии с частью 6.1. статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», п р и к а з ы в а ю:

1. Руководствоваться в МБОУ «Кракольская СОШ» при реализации основных общеобразовательных программ нормативными документами, утверждающими перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, а именно: приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».

2. Утвердить План мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников в МБОУ «Кракольская СОШ» (приложение 1).

3. Назначить ответственной за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки и.о. директора Гаврилову О.А.

4. И.о.директора Гавриловой обеспечить внесение изменений в должностную инструкции учителя, определив перечень документов, которые должен заполнять педагог, а также «Положение о классном руководстве в МБОУ «Кракольская СОШ», «Положение о ведении электронных журналов в МБОУ «Кракольская СОШ». Регламент предоставления

услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного журнала успеваемости» в МБОУ «Кракольская СОШ» и другие локальные нормативные акты с учетом требований федерального законодательства.

5. Ответственному за ведение школьного сайта Ивановой Д.А. разместить нормативную документацию на сайте школы в разделе «Снижение документационной нагрузки педагогических работников».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Гаврилова О.А.

Приложение 1
к приказу МБОУ «Кракольская СОШ» от 23.04.2024 № 22/1

**План мероприятий «Дорожная карта» по снижению документационной нагрузки на педагогических работников
МБОУ «Кракольская СОШ»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Ознакомление всех педагогических работников с «Горячей линией» по снижению документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных учреждений в комитете по образованию Кингисеппского муниципального района.	постоянно	И.о. директора Гаврилова О.А.
2	Создание на официальном сайте МБОУ «Кракольская СОШ» (далее – Школа) в сети «Интернет» баннера со ссылкой на информационный ресурс по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников, размещенный на официальном сайте комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в сети «Интернет».	Май 2024 года	И.о. директора Гаврилова О.А.
3	Организация участия педагогических работников в интерактивных опросах комитета общего и профессионального образования Ленинградской области по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных учреждений.	Ежеквартально	И.о. директора Гаврилова О.А.
4	Участие в семинарах/совещаниях с руководителями общеобразовательных учреждений по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных учреждений.	постоянно	И.о. директора Гаврилова О.А.
5	Ознакомление педработников с информационно-инструктивными письмами комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, ГАОУ ДПО «ЛОИРО» с разъяснениями по организации и проведению мероприятий по снижению документационной нагрузки на педагогических работников.	постоянно	И.о. директора Гаврилова О.А.
6	Информирование каждого педагогического работника Школы о требованиях, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022	постоянно	И.о. директора Гаврилова О.А.

	года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».		
7	Анализ локальных нормативных актов Школы, регулирующих образовательные отношения, на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»	До 14 июня 2024 года	И.о. директора Гаврилова О.А.
8	Внесение изменений в: - должностные инструкции педагогических работников, участвующих в реализации основных общеобразовательных программ, классных руководителей, - правила внутреннего трудового распорядка, - номенклатуру дел Школы, - локальные нормативные акты, регулирующие деятельность классных руководителей, - локальные нормативные акты, регулирующие заполнение педагогическими работниками ГИС СОЛО, - локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения, с учетом требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».	До 1 сентября 2024 года	И.о. директора Гаврилова О.А.
9	Внесение изменений в локальный нормативный акт, регулирующий функционирование внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательном учреждении, на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».	До 01 сентября 2024 года	И.о. директора Гаврилова О.А.
10	Разработка и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» Школы единого графика оценочных процедур на учебный год, утвержденного распорядительным актом Школы.	До 01 сентября 2024 года	И.о. директора Гаврилова О.А.

11	Рассмотрение поступающих от педагогических работников вопросов о снижении бюрократической нагрузки и подготовка на них ответов (при наличии обращений).	постоянно	И.о. директора Гаврилова О.А.
12	Проведение совещания при директоре с рассмотрением вопросов о механизмах снижения бюрократической нагрузки педагогических работников Школы и работе в информационной системе «Сферум».	постоянно	И.о. директора Гаврилова О.А.