

Утверждаю:  
Директор МОУ  
«Кракольская СОШ»  
\_\_\_\_\_Л.Н. Васильева

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ТРУДОВОМ ОТРЯДЕ**

### **1. ОБЩИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ.**

**1.1.** Трудовые отряды при школе организуются из учащихся 5 – 10 классов в июне на 10 дней за счет трудовой практики, заложенной в учебном плане.

**1.2.** В состав трудового отряда входит 15 – 20 учащихся.

**1.3.** Каждый трудовой отряд имеет постоянного и сменного руководителя из числа классных руководителей и педагогов школы.

**1.4.** Руководители трудового отряда утверждаются приказом директора школы и несут ответственность за жизнь и здоровье детей, организуют их деятельность.

**1.5.** Координацию деятельности трудового отряда осуществляет администрация школы.

**1.6.** Администрация школы учитывает характер выполняемых работ и специфику труда подростков на основании действующего законодательства.

### **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТРУДОВОГО ОТРЯДА.**

- содействие занятости несовершеннолетних;
- профилактика детской безнадзорности и правонарушений;
- создание условий для самореализации;
- трудовое воспитание и пропаганда добросовестного отношения к труду.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- работа на пришкольном участке
- работа в бригаде по благоустройству пришкольной территории

**3.1.** В соответствии со статьей 92 Трудового кодекса РФ продолжительность рабочего дня устанавливается в зависимости от возраста членов трудового отряда:

- в возрасте 12 – 14 лет – 10 часов в неделю (не более 2 часов в день)
- в возрасте 14 – 15 лет – 12 часов в неделю (не более 3 часов в день)

**3.2.** Члены отряда должны пройти инструктаж по безопасности труда.

#### **4.ОХРАНА ТРУДА.**

С каждым членом трудового отряда проводится вводный инструктаж по безопасности труда с регистрацией в журнале вводного инструктажа.

Для обеспечения безопасности условий труда руководитель трудового отряда проводит первичный инструктаж на рабочем месте с обязательным обучением технике безопасности по тем видам работ, где будет использоваться труд подростков. Первичный инструктаж должен включать следующие направления:

- безопасная организация и содержание рабочего места;
- безопасные приемы и методы работы;
- действия при возникновении опасной ситуации;
- способы применения средств пожаротушения;
- средства индивидуальной защиты и правила ими пользования;

Внеплановый инструктаж проводится при изменении работ.

Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности.

О проведении первичного инструктажа на рабочем месте, внепланового, целевого инструктажей, проводивший инструктаж учитель делает запись в журнале регистрации инструктажа.